**荣县中医医院河西院区整体实验室项目建设**

**代理机构比选**

**比 选 文 件**

**比选人：荣县中医医院**

**二〇二〇年九月**

**目 录**

第一部分 比选邀请 2

第二部分 比选申请人须知 4

第三部分 比选申请书的格式 8

1、比选申请书封面 9

2、招标代理服务报价表 10

3、法定代表人授权书 11

4、拟派本项目的专职人员情况表 13

5、服务方案 14

第四部分 评审办法及标准 15

## **第一部分 比选邀请**

我院拟通过公开比选的方式确定1家社会代理机构为我院提供“荣县中医医院河西院区整体实验室项目建设代理机构比选”招标代理服务，现诚邀符合条件的社会代理机构参加本次比选。

一、项目名称：荣县中医医院河西院区整体实验室项目建设代理机构比选。

二、比选申请人的资格条件：

1、具有独立承担民事责任的能力；

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5、参加本次比选活动前，在经营活动中无重大违法违规行为；

6、参加本次比选活动时不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同比选申请人，同时参加本次比选活动的行为；

7、在“四川政府采购网”代理机构库中登记备案的社会代理机构；

8、本次比选不接受两个或两个以上的社会代理机构组成联合体参加比选。

三、报名时间、领取比选文件的时间及地点：

1、报名时间：**2020年9月28日至2020年9月29日**；

2、报名方式：邮件形式报名。参选单位需将报名资料扫描后发送至**采购人邮箱130960133@qq.com**，由比选人审核后将比选文件统一发送至报名单位邮箱，报名资料为：针对本项目的单位介绍信(须注明项目名称、联系人及联系电话、电子邮箱)附经办人身份证复印件。

1. 递交比选申请书递交时间及地点：

比选申请书应于2020年9月30日14时00分前递交至荣县中医医院会议室，逾期送达的比选申请书将被拒收。

五、比选时间：**2020年9月30日 14：30（北京时间）**。

六、比选地点：荣县中医医院二会议室**（荣县旭阳镇健康路216号）**

七、联系人

地址：荣县旭阳镇健康路216号

联 系 人：祝老师

联系电话：（0813）6207752

## **第二部分 比选申请人须知**

一、招标代理的工作内容及要求

1、负责代理招标项目的相关论证工作；

2、负责代理政府采购项目的组织实施工作(包括但不限于编制需求论证材料、编制采购文件、发布政府采购项目信息公告、公开招标资格审查，组织开评标程序、发布中标/成交公告、发出中标通知书等一切与政府采购代理的相关工作)；

3、负责代理项目询问、质疑的受理及回复，协助处理投诉事宜。

4、提供政府采购业务咨询服务。

5、招标代理机构须派专人为我院提供服务工作。

二、比选申请人资格条件

1、具有独立承担民事责任的能力；

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5、参加本次比选活动前，在经营活动中无重大违法违规行为；

6、参加本次比选活动时不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同比选申请人，同时参加本次比选活动的行为；

7、在“四川政府采购网”和“中国政府采购网”代理机构库中登记备案的社会代理机构；

8、本次比选不接受两个或两个以上的社会代理机构组成联合体参加比选。

三、比选时间及地点

按比选文件中确定的时间及地点进行比选。

四、比选文件

比选申请人应仔细阅读比选文件，按比选文件的规定和要求的格式编写比选申请书。

五、比选活动费用要求

本次比选活动中产生的一切费用由中选人承担。

六、比选申请书的主要内容

1、招标代理服务报价表；

2、法定代表人授权书；

3、拟派本项目的专职人员情况表；

4、服务方案

5、比选申请人认为其他需要提供的内容(如有)。

七、比选申请书的编制

1、比选申请书应按 “比选申请书格式”进行编制，未规定格式的，由比选申请人根据实际情况自主编制。

2、比选文件要求的证明文件比选申请人必须提供，比选文件没有要求的证明文件，比选申请人认为需要提供的，也可以提供。

3、比选申请书应用A4纸制作并胶装，编目编码，不得涂改。

4、比选申请书一份。

八、比选申请书的签署、密封与标识

1、比选申请书应进行有效签署并加盖公章，否则申请文件无效。

2、比选申请书的外包装应保证其密封性，在密封的骑缝处加盖比选申请人公章。封套上应清楚地载明项目名称、比选日期、比选申请人的名称。

九、比选申请书的递交

比选申请书应该在比选文件规定的递交截止时间前提交。递交截止时间后递交的比选申请书比选人将拒绝接收。

十、评审

1、评审工作由比选人选派本单位有关技术、法律、经济、招标等方面的专业人员组成。

2、比选评审小组按比选文件规定的评审办法及标准对比选申请书进行评审，按综合得分由高到低推荐前三名招标代理机构为中选候选人(不足三名的按实际家数进行排名）。

3、比选申请书无效条款：

⑴ 未报名并领取比选文件的；

⑵ 提供虚假材料的；

⑶ 与其他比选申请人恶意串通的；

⑷ 未按比选文件要求制作比选申请书的；

⑸ 未按比选文件要求密封和加盖公章的；

(6)比选申请人的报价明显低于其他通过资格审查比选申请人的报价且不能证明其报价合理性的。

十一、确定中选人

比选人将按综合得分高低确定1名中选候选人，并向中选人发出中选通知书。若中选人放弃中选、或提出书面说明不能履约的，比选人将依次从候选人中补齐中选人。如果出现并列的情况，比选人有权自行从中确定中选人，其他比选申请人不得有异议。

十二、采购代理协议签订

比选申请人领取中选通知书后应在5日内与比选人签订委托代理协议。

十三、本次比选项目的服务期限为代理协议签订生效后致项目结束，在代理期内如出现代理违规行为，终止其代理资格。

十四、招标代理机构在代理项目时，招标代理服务费由所代理项目的中标人/成交人支付。

**第三部分 比选申请书的格式**

1、比选申请人按“比选申请书的格式”编制比选申请书。比选文件未规定格式的，由比选申请人根据实际情况自主编制。

2、比选申请人应在比选申请书封面和《法定代表人授权书》中的“比选申请人”一栏填上比选申请人的全称并加盖公章。

3、比选申请书中的表格或空格如填写不下，可编辑扩充或另附页。除形式外，比选申请人不得改变其内容要求。

## **1、比选申请书封面**

比选申请书

* + - * 1. **项目名称： …………代理机构比选 。**

**代理机构名称：** (全称并加盖单位公章)

**参选日期：2020年XX月XX日。**

**比选申请书递交截止时间之前不得启封**

## **2、招标代理服务报价表**

……：

1、若我公司有幸中选在服务过程中针对采购项目，我方招标代理服务收费报价为参照国家计委关于印发《招标代理服务收费管理暂行办法》的通知（计价格〔2002〕1980号）取费规定，下浮 %向中标人收取费用招标代理服务费。

2、若我公司有幸中选将按照比选文件要求的服务内容为贵单位提供招标代理服务。

社会代理机构：XXXXXXXXX (全称并加盖单位公章)

法定代表人或授权代表签字：XXXXXXXXX

参选日期：2020年XX月XX日

## **3、法定代表人授权书**

……：

本授权委托书声明：我 (姓名)系 (比选申请人)的法定代表人，现授权 (姓名、职务、身份证号)为我公司委托代理人，以本公司的名义参加 …………代理机构比选 (项目名称)。委托代理人在比选活动和委托代理协议签订过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我及我公司均予以承认并全部承担其所产生的所有权利和义务。

委托代理人无转委托权。特此委托。

社会代理机构：XXXXXXXXX(全称并加盖单位公章)

法定代表人签字：XXXXXXXXX

委托代理人签字：XXXXXXXXX

参选日期：2020年XX月XX日

**4、专职人员配置情况**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 类别 | 职务 | 姓名 | 职称 | 从事招标代理工作年限 | 相关资料（无可不提供） |
| 证书名称 | 级别 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：根据本项目配置的专职人员必须实事求是，不得虚假配置，根据自身人员情况进行合理分配，如实说明配置人员的基本信息等。

申请人（盖章）：XXXXXXXXX

法定代表人或授权代理人（签字）：XXXXXXXXX

日期：2020年XX月XX日

**5、承诺书**

致：……

本单位XXXX（声请人）参加 …………代理机构比选（项目名称）的比选活动，现针对本单位的诚信情况作出以下承诺：

我单位在开展政府采购项目代理业务期间，受到相关政府采购监督管理部门处罚（包括责令限期改正、警告、通报批评、停业整顿、罚款等） 次（填写处罚行为的次数时，建议使用大写数字，如零、壹、贰、叁、肆等。）。

2016年1月1日至今，我单位在开展政府采购项目代理业务期间，代理采购项目被投诉或举报的情况，被有效投诉或举报 次（填写处罚行为的次数时，建议使用大写数字，如零、壹、贰、叁、肆等。）。

我单位对以上填写信息的真实性负责。如有不实，本单位愿承担由此产生的一切法律责任和后果。

申请人（盖章）：XXXXXXXXX

法定代表人或授权代理人（签字）：XXXXXXXXX

**日期：2020年XX月XX日**

**6、服务方案**

1、招标代理方案应根据项目的特点和需要实事求是地编制，不得违反法律、法规规定，不得夸大其词和空口许诺。

## **2、招标代理方案应包括但不限于以下内容：服务内容、代理收费、廉政、保密、拟开展招标工作的程序和时间安排、拟从事本项目招标代理的相关专业人员配备情况等。**

## **第四部分 评审办法及标准**

一、评审办法

本项目采用综合评审法。首先由评审小组对比选申请书进行资格审查，然后对通过资格审查的比选申请书进行详细评审和打分，最后按综合得分高低推荐中选候选人。

二、资格及实质性审查

比选申请人须通过下表每一项审查，才能进入详细评审。其中任何一项不合格，则其资格审查不合格。

|  |
| --- |
| 审查项目 |
| 1 | 营业执照副本、组织机构代码证副本、税务登记证副本(或三证合一复印件) |
| 2 | 法定代表人授权书原件 |
| 3 | 在“四川政府采购网”和“中国政府采购网”代理机构库中登记备案的证明材料 |
| 4 | 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函或其他证明材料 |
| 5 | 提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函或其他证明材料 |
| 6 | 提供有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的承诺函或其他证明材料 |
| 7 | 提供参加本次比选活动前，在经营活动中无重大违法违规行为的承诺函或其他证明材料 |
| 8 | 提供参加本次比选活动时不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同比选申请人，同时参加本次比选活动的行为的承诺函 |
| 9 | 比选申请书是否完整响应比选文件 |

三、详细评审

评审委员会对通过资格审查的比选申请书进行详细评审和打分，各位评委得分的汇总分值为比选申请人的最终得分。

评分标准如下：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评审项目 | 分值 | 评分标准 | 备注 |
| 1 | 招标代理服务收费10% | 10 | 参照国家计委关于印发《招标代理服务收费管理暂行办法》的通知（计价格〔2002〕1980号）取费规定，每下浮1%向中标人收取招标代理服务费的得1分，最多得10分。 |  |
| 2 | 依法经营情况10% | 10 | 2016年1月1日至今，招标代理机构在开展政府采购项目代理业务期间，没有受到相关政府采购监督管理部门处罚（包括责令限期改正、警告、通报批评、停业整顿、罚款等）的得10分。  受过任意1次处理扣2分扣完为止。招标代理机构受处罚次数大于5次的，将作无效申请处理。 | 比选申请人提供承诺函。若虚假承诺，将取消参选资格并上报主管部门 |
| 2 | 有效投诉或举报5% | 5 | 根据投标人2016年1月1日至今，其代理采购项目被投诉或举报的情况进行评分，若被有效投诉或举报，每个项目扣2.5分，扣完为止，日期以处理决定的日期为准。（注：2016年1月1日至今期间，投标人若有代理的项目被投诉或举报的，须提供统计表，格式自拟（内容应包含项目编号、项目名称、作是否为有效投诉或举报、作出处理决定的部门及处理日期等内容）。投标人须实事求是填写。采购人将提前核查2016年1月1日至今期间省级及以上各级财政部门发布的监督检查文件。若投标人存在扣分情况，但未如实填报统计表并提交相关材料，视其为虚假应答，将取消其投标或中标资格。） |  |
| 3 | 企业实施配置10% | 10 | 1、根据招标代理机构的硬件设施条件、地理位置评分，办公面积在400平方米及以上的得10分；300平米（含）-400平米（不含）的得7分；200平米（含）-300平米（不含）得5分，200平米以下的得3分。（需提供现场照片、房产证明或租房协议，未提供不得分）。 | 需提供场地租赁合同或产权证书复印件，未提供不得分。 |
| 4 | 团队实力15% | 15 | 1、拟派本项目的服务人员，获得过四川省财政厅颁发的四川省政府采购代理机构专职人员培训证明，有1个得1分，每增加一个加1分。最多得10分。（需提供证书复印件）。  2、项目负责人，具有四川省财政厅颁发的四川省政府采购代理机构专职人员培训证明，同时具有工程招标从业人员资格的得3分（提供建设厅官方网站截图证明材料），同时具有中级及以上职称的加2分。（需提供证书复印件并）。 | 需提供证书复印件 |
| 5 | 业绩20% | 20 | 2018年1月1日至今，每提供1个四川政府采购代理业绩加0.2分；每提供1个中国政府采购代理业绩加0.5分；本项共计最多得20分。  注：可提供四川政府采购网或中国政府采购网公告截图或结果公告截图或代理协议复印件。 |  |
| 6 | 服务方案30% | 30 | 1、根据代理服务方案进行评比，比较方案的科学合理、服务承诺合理性、完整性、执行政府采购政策的能力，最优得12-15分；方案较好的得9-11分，方案一般的得5-8分，提供了方案但内容较差得1-4分，其他不得分。  2、招标代理机构代理内部管理制度健全，制定有财务、人事、开评标管理、项目质量控制、保密、档案管理等,最优得12-15分；方案较好的得9-11分，方案一般的得5-8分，提供了方案但内容较差得1-4分，其他不得分。 |  |

**注：比选人将在采购代理协议签订前针对上述相关证明材料进行核实，如比选申请人提供虚假材料，将被取消中选资格，其中选通知书自动作废。**

**第五部分 服务内容**

一、项目服务要求

1.为比选人提供采购项目有关法律法规和业务咨询服务；

2.采购人根据需要委托招标代理机构按照法律法规及规范性文件等相关规定，组织专业人士（专家）对委托项目组织实施采购需求论证，采购人协助配合，采购人依据法律法规自主确定是否采纳采购需求论证；

3.协助比选人在指定的公开媒介上发布采购公告；

4.组织开展项目、投标人报名、开标、评标等相关工作；

5.协助草拟合同，协助合同签订及备案工作；

6.招标投标文件的资料归档管理。

7.申请人应严格按照《中华人民共和国政府采购法》等相关法律规定，为采购人组织项目实施招标全部事项；

8.申请人处理委托项目的询问、质疑、投诉，采购人给予积极配合。